

ALGEMENE VOORWAARDEN

1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder de navolgende begrippen. Voor de duidelijkheid geldt dat de gedefinieerde begrippen zowel met hoofdletter als zonder hoofdletter dezelfde betekenis hebben.

Opdrachtnemer	de fotograaf die deze algemene voorwaarden hanteert, te weten Anouk Boonstra, tevens handelend onder naam By Anouk Boonstra, en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder het nummer 72253460;
Opdrachtgever	de natuurlijke persoon, al dan niet handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, of rechtspersoon die opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het leveren van producten en/of diensten;
Producten en /of Diensten	alle door opdrachtnemer aangeboden of geleverde werkzaamheden en resultaten, in welke vorm dan ook, waaronder begrepen maar niet beperkt tot fotografie, beeldbewerking, levering van foto's (al dan niet digitaal), fysieke producten zoals prints, albums, kaartendecks en andere materialen, digitale inhoud zoals online video's, tutorials, handleidingen en overige digitale bestanden, digitale diensten zoals toegang tot online platforms, digitale omgevingen, accounts en community's, educatieve en kennisdelende activiteiten zoals workshops, lezingen, cursussen en trainingen, alsmede alle overige aanverwante werkzaamheden en prestaties die opdrachtnemer voor of ten behoeve van opdrachtgever verricht of beschikbaar stelt, een en ander in de ruimste zin van het woord;
Overeenkomst	iedere overeenkomst, in welke vorm dan ook, evenals alle rechtshandelingen ter voorbereiding, wijziging en uitvoering daarvan, tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, ongeacht de benaming, strekkende tot of verband houdende met de levering door opdrachtnemer van producten en/of diensten aan of ten behoeve van opdrachtgever;
Partijen	opdrachtnemer en opdrachtgever samen.

2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door opdrachtnemer gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, geleverde producten en overige verrichte handelingen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing wanneer er uit een overeenkomst een vervolgovereenkomst en/of meerwerk voortvloeit.
2. Van deze algemene voorwaarden kan niet worden afgeweken, tenzij beide partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders met elkaar overeenkomen.
3. Partijen sluiten de toepasselijkheid van aanvullende/afwijkende algemene voorwaarden van opdrachtgevers en/of van derden uitdrukkelijk uit.
4. Opdrachtnemer heeft het recht deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten overeenkomsten. Opdrachtnemer zal de meest recente versie van de algemene voorwaarden aan opdrachtgever ter hand stellen dan wel deze op de website (<https://anoukboonstra.com/>) publiceren.
5. Wijzigingen van algemene voorwaarden zullen na veertien (14) dagen, nadat opdrachtgever op de hoogte is gesteld, van kracht zijn. Enkel een opdrachtgever die niet handelt in de hoedanigheid van een beroep of bedrijf heeft het recht de overeenkomst te ontbinden, indien hij niet akkoord gaat met de aangekondigde wijziging(en). Dit geldt niet voor opdrachtgevers handelend in de hoedanigheid van beroep of bedrijf, zij zijn gehouden de wijziging(en) te accepteren.
6. Indien één of meer bepalingen uit deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn verklaard, nietig mochten worden verklaard of vernietigd worden, dan blijven de overige bepalingen in deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Partijen zullen in overleg treden om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling overeen te komen. Daarbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht genomen.
7. Indien opdrachtnemer op eigen initiatief ten gunste van de opdrachtgever afwijkt van deze algemene voorwaarden, kunnen daar door de opdrachtgever nimmer enige rechten aan ontleend worden.

3 Aanbiedingen en offertes

1. Een door opdrachtnemer uitgebrachte offerte is geldig gedurende een termijn van veertien (14) dagen na dagtekening, tenzij anders aangegeven. Zolang de offerte niet door opdrachtgever is aanvaard, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de offerte te herroepen.
2. Een aanbod en/of offerte wordt schriftelijk door de opdrachtnemer aangeboden, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.
3. Een aanbod en/of offerte kan gebaseerd zijn op de door opdrachtgever verstrekte gegevens. Indien na het aanbod en/of de offerte blijkt dat de verstrekte gegevens (geheel

- of gedeeltelijk) onjuist en/of achterhaald zijn, heeft opdrachtnemer het recht de betreffende prijzen en andere voorwaarden aan te passen.
4. Opdrachtnemer kan niet aan een aanbod en/of offerte worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat het aanbod en/of de offerte, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving, druk-, zet- of typefout bevat.
 5. Een samengestelde prijsopgave verplicht opdrachtnemer niet tot levering van een deel van de in de aanbieding en/of offerte begrepen producten en/of tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
 6. Opdrachtnemer mag opdrachten zonder enige opgave van redenen weigeren.
 7. Aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten of nabestellingen.

4 Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand nadat de opdrachtgever het aanbod en/of de offerte schriftelijk heeft aanvaard. Mondelinge aanvaarding van de opdrachtgever verbindt opdrachtnemer slechts, nadat opdrachtgever de aanvaarding schriftelijk heeft bevestigd.
2. Wanneer de aanvaarding door de opdrachtgever, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van het aanbod van opdrachtnemer, komt de overeenkomst pas tot stand indien opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk met deze afwijking(en) heeft ingestemd.
3. In gevallen waar opdrachtnemer producten en/of diensten levert in opdracht van opdrachtgever zonder dat er een aanbod en/of offerte is vooraf gegaan, is opdrachtnemer pas aan deze opdracht gebonden nadat opdrachtnemer deze schriftelijk aan de opdrachtgever heeft bevestigd, of zodra opdrachtnemer – zonder tegenwerping van de opdrachtgever – met de uitvoering is begonnen.
4. Het wijzigen van een aanvaarde opdracht kan alleen met schriftelijke goedkeuring van beide partijen. Eventuele meerkosten als gevolg van een wijziging komen ten laste van de opdrachtgever. Opdrachtnemer informeert opdrachtgever zo spoedig mogelijk over eventuele meerkosten. Wijzigingen kunnen met zich meebrengen dat de overeengekomen levertijd c.q. uitvoeringstermijn door opdrachtnemer wordt overschreden, hetgeen als overmacht wordt beschouwd.
5. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is de overeenkomst te wijzigen en/of aan te vullen, stelt opdrachtnemer opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Partijen zullen tijdig en in onderling overleg overgaan tot aanpassing van de overeenkomst.
6. Opdrachtnemer is gerechtigd een opdracht te weigeren of voortijdig te beëindigen indien de opdracht in strijd is met geldende wet- en regelgeving, of naar haar oordeel onverenigbaar is met haar professionele standaarden of integriteit.

5 Verplichtingen opdrachtgever

1. Opdrachtgever stelt alle informatie, gegevens, documenten en/of materialen die relevant zijn voor een correcte uitvoering van de overeenkomst, uiterlijk vóór de door opdrachtnemer gestelde deadline, en bij gebreke van een dergelijke deadline uiterlijk vóór de aanvang van de uitvoering van de opdracht, in de door opdrachtnemer gewenste vorm en op de door opdrachtnemer gewenste wijze beschikbaar aan opdrachtnemer.

2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens, documenten en/of materialen. Dit geldt ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
3. Stelt de opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door opdrachtnemer redelijkerwijs verlangde informatie, gegevens, documenten en/of materialen beschikbaar en loopt de uitvoering van de overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende (extra) kosten en/of (extra) uren voor rekening van de opdrachtgever. Opdrachtnemer is daarnaast gerechtigd de overeenkomst onmiddellijk te ontbinden middels een schriftelijke verklaring, zonder recht op enige (schade)vergoeding van de opdrachtgever.
4. Opdrachtgever is gehouden opdrachtnemer tijdig, volledig en onbelemmerd toegang te verschaffen tot de locatie, het pand, de ruimte en/of de digitale of andere omgeving waar de overeengekomen diensten of werkzaamheden door opdrachtnemer zullen worden uitgevoerd. Opdrachtgever draagt er tevens zorg voor dat alle benodigde voorzieningen, aansluitingen, materialen en (indien van toepassing) medewerking van derden beschikbaar en toegankelijk zijn voor opdrachtnemer. Indien de uitvoering van de Overeenkomst vertraging oploopt doordat opdrachtgever deze verplichtingen niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, komen alle daaruit voortvloeiende (extra) kosten en/of uren voor rekening van opdrachtgever. Indien opdrachtnemer door toedoen van opdrachtgever niet tijdig op de overeengekomen locatie of in de overeengekomen omgeving aanwezig kan zijn, of daardoor later kan aanvangen met de werkzaamheden, vervalt de verloren tijd, zonder dat opdrachtgever aanspraak kan maken op verlenging van de uitvoeringstermijn of op enige vorm van compensatie.
5. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de verplichtingen bedoeld in dit artikel heeft voldaan.
6. Opdrachtgever dient zich gedurende de uitvoering van de overeenkomst te gedragen als een zorgvuldig en behoorlijk opdrachtgever. Opdrachtgever dient met zorg en inachtneming van de gebruikelijke voorzichtigheid om te gaan met zaken, materialen, hulpmiddelen en/of apparatuur die door opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld. Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade aan of verlies van deze zaken, behoudens voor zover opdrachtgever kan aantonen dat de schade niet aan hem kan worden toegerekend.
7. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen, komen alle kosten verbonden aan het huren van locaties, aanvullende apparatuur, rekwisieten, styling, visagie of andere aanvullende faciliteiten volledig voor rekening en risico van opdrachtgever. Dit geldt eveneens voor eventuele schade of kosten, voortvloeiend uit annuleringen, wijzigingsverzoeken of onvoorziene omstandigheden op locatie.
8. Opdrachtgever draagt zorg voor optimale omstandigheden voor de uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer. Hieronder vallen onder meer een veilige werkomgeving, voldoende ruimte, geschikte lichtomstandigheden en afwezigheid van belemmerende factoren. Indien opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden mondelinge aanwijzingen of adviezen verstrekt, is opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor het al dan niet opvolgen daarvan.

6 Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.
2. Opdrachtnemer voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit, met inachtneming van haar eigen artistieke en creatieve vrijheid en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Opdrachtnemer heeft slechts een inspanningsverplichting ten aanzien van geleverde diensten en kan niet worden aangesproken vanuit een resultaatsverplichting. Opdrachtnemer kan daarom niet aansprakelijk worden gesteld voor tegenvallende resultaten en/of het niet behalen van beoogde doelstellingen naar aanleiding van een door haar geleverde dienst en/of product.
3. De bewerking van foto's valt onder de artistieke vrijheid van opdrachtnemer en omvat in de basis het professioneel aanpassen van licht, kleur en contrast, conform haar eigen stijl en inzicht. Opdrachtnemer bepaalt welke bewerkingen passend zijn binnen de opdracht en het beoogde eindresultaat. In voorkomende gevallen kan zij naar eigen inzicht storende elementen, zoals objecten of personen, uit een foto verwijderen. Bewerking van gezichts- of lichaamskenmerken, waaronder het wijzigen van lichaamsvormen, huidstructuur of gelaatskenmerken, maakt geen deel uit van de standaardbewerking. Indien opdrachtgever aanvullende bewerkingen van deze aard wenst, worden deze enkel uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke bevestiging en tegen een aanvullende vergoeding als meerwerk.
4. De overeenkomst wordt enkel ten behoeve van de opdrachtgever uitgevoerd. Derden kunnen aan de inhoud van de overeenkomst geen rechten ontleen, onder welke naam en/of titel dan ook.
5. Opdrachtgever is niet gehouden de door opdrachtnemer voorgestelde handelingen, adviezen of instructies op te volgen. Opdrachtgever is en blijft volledig verantwoordelijk voor de keuzes die zij maakt en de gevolgen van de uitvoering van voorgestelde of geadviseerde handelingen.
6. Opdrachtgever verklaart zich op de hoogte van de fotografiestijl en bewerkingswijze van opdrachtnemer, zoals die kenbaar is uit eerder werk, portfolio of andere openbaar toegankelijke uitingen van opdrachtnemer. De artistieke invulling van de opdracht valt onder de creatieve vrijheid van opdrachtnemer.
7. Hoewel opdrachtnemer zich inspant om alle belangrijke momenten tijdens een opdracht vast te leggen, kan zij niet garanderen dat elk afzonderlijk moment wordt geregistreerd.
8. Wanneer opdrachtgever ontevreden is over de geleverde foto's, maar deze ontevredenheid het gevolg is van omstandigheden of keuzes die vooraf kenbaar waren, vormt dit geen grond voor een kosteloze herhaling van de fotosessie. Voorbeelden van dergelijke vooraf kenbare factoren zijn onder meer de kledingkeuze van opdrachtgever of geportretteerden, zichtbaar aanwezige weersomstandigheden op het moment van de shoot, of de wijze van bewerken zoals deze door opdrachtnemer doorgaans wordt toegepast.
9. Opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst in fasen uit te voeren.
10. Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van die onderdelen die tot de volgende fase of fasen behoren op te schorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase (schriftelijk)

heeft goedgekeurd en opdrachtgever voor die dienst betaald heeft. Opdrachtgever mag niet op onredelijke gronden die goedkeuring onthouden.

11. Opdrachtnemer heeft het recht om (delen van) de overeengekomen werkzaamheden te laten uitvoeren door derden, waaronder mede begrepen een second shooter, assistent, beeldbewerker of andere bij de uitvoering betrokken professional.
12. Indien opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden hinder of tegenwerking ondervindt, bijvoorbeeld doordat opdrachtgever gelijktijdig gebruikmaakt van een andere fotograaf of videograaf, is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor een eventuele vermindering van het fotografisch resultaat als gevolg daarvan.
13. Opdrachtnemer heeft het recht om elk uitgevoerd gedeelte afzonderlijk te factureren en daarvoor betaling te verlangen. Indien en zolang deze factuur door de opdrachtgever niet wordt voldaan, is opdrachtnemer niet verplicht tot uitvoering van de volgende fasen en heeft zij het recht de overeenkomst op te schorten.

7 Leverings- en uitvoeringstermijnen

1. Opdrachtnemer streeft ernaar de bewerkte foto's te leveren binnen een termijn van veertien (14) dagen na de datum van de fotoshoot. De uiterste leveringstermijn bedraagt drie (3) weken na de datum van de fotoshoot, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. Voornoemde termijnen zijn streefdata en dienen uitdrukkelijk niet te worden aangemerkt als fatale termijnen in de zin van de wet. Overschrijding van de genoemde termijnen geeft opdrachtgever geen recht op ontbinding, opschorting of schadevergoeding, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van opdrachtnemer.
3. Indien opdrachtgever bepaalde gegevens, keuzes of instructies dient aan te leveren die noodzakelijk zijn voor de voltooiing van de dienst, vangt de leveringstermijn pas aan op het moment dat opdrachtnemer deze benodigde informatie volledig heeft ontvangen.
4. Opdrachtgever ontvangt de foto's in digitale vorm, in hoge resolutie en in kleur, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Opdrachtnemer is nimmer gehouden om onbewerkte bestanden, waaronder RAW-bestanden, aan opdrachtgever te leveren, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.
5. Opdrachtnemer bepaalt zelfstandig welke foto's aan opdrachtgever worden geleverd. Opdrachtnemer is niet gehouden om alle tijdens de fotosessie gemaakte beelden aan te leveren, noch om opdrachtgever inzage of toegang te verlenen tot niet-geselecteerde of niet-bewerkte foto's. De beeldselectie en eindoplevering vallen onder de professionele en creatieve beoordeling van opdrachtnemer.
6. Indien opdrachtnemer verwacht dat de leveringstermijn niet zal worden gehaald, stelt zij opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte onder opgave van een nieuwe, redelijke termijn.
7. Levering van digitale bestanden geschiedt op een door opdrachtnemer te bepalen wijze, bijvoorbeeld via downloadlink (zoals WeTransfer), online galerie of ander elektronisch overdrachtsmiddel. Het risico van verlies, beschadiging of ongeautoriseerde toegang tot de geleverde bestanden gaat over op het moment waarop opdrachtnemer de bestanden heeft verzonden en de toegang daartoe aan opdrachtgever is verstrekt. Het is de

verantwoordelijkheid van opdrachtgever om de bestanden tijdig te downloaden en op te slaan.

8 Tarieven en betaling

1. Alle door opdrachtnemer gehanteerde prijzen zijn uitgedrukt in euro's, inclusief btw, maar exclusief bijkomende kosten, zoals reis- en verblijfkosten, parkeerkosten, kosten voor locatiehuur, styling, visagie, nabestellingen, verzend- en administratiekosten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld of schriftelijk anders overeengekomen.
2. Voor reisbewegingen wordt een kilometervergoeding in rekening gebracht op basis van de afstand (heen en terug) vanaf de vestigingsplaats van opdrachtnemer tot de overeengekomen locatie. Hierbij wordt uitgegaan van het door de Belastingdienst vastgestelde onbelaste tarief, dat op het moment van opstellen van deze voorwaarden € 0,23 per kilometer bedraagt, tenzij een ander tarief schriftelijk is overeengekomen.
3. Indien de fotoshoot langer dan vijf (5) aaneengesloten uren duurt, is opdrachtnemer gerechtigd een bedrag van € 25 per persoon die namens opdrachtgever bij de fotoshoot betrokken is, in rekening te brengen ter dekking van maaltijd- en consumptiekosten. Indien de fotoshoot acht (8) of meer aaneengesloten uren duurt, wordt dit bedrag nogmaals in rekening gebracht. Opdrachtnemer is gerechtigd deze kosten separaat te factureren of op te nemen in de eindafrekening, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Het staat opdrachtgever vrij in plaats daarvan op eigen kosten adequate maaltijdvoorziening ter plaatse te organiseren, mits vooraf overeengekomen met opdrachtnemer.
4. Alle prijzen die opdrachtnemer voor haar producten en/of diensten hanteert, op de website of anderszins kenbaar maakt, kan opdrachtnemer te allen tijde wijzigen indien opdrachtnemer dit nodig acht. Voorafgaand aan de ingang van een prijswijziging, deelt opdrachtnemer de prijswijziging mee aan de opdrachtgever. Indien de prijzen van de aangeboden diensten en/of producten stijgen na de totstandkoming van de overeenkomst, is de opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen ten gevolge van een wettelijke regeling of wettelijke bepaling zijn hierbij uitgesloten.
5. Indien opdrachtnemer, door omstandigheden ten tijde van de offerte of de opdrachtbevestiging onbekend, meer werk moet verrichten dan is overeengekomen in de offerte of opdrachtbevestiging, is opdrachtnemer gerechtigd de daaruit voortvloeiende meerkosten aan de opdrachtgever in rekening te brengen. De opdrachtgever is gehouden tot betaling van deze meerkosten. Opdrachtnemer zal opdrachtgever informeren over het meerwerk c.q. de meerkosten.
6. Na totstandkoming van de overeenkomst stuurt opdrachtnemer een factuur voor het volledige bedrag. Facturen dienen binnen veertien (14) kalenderdagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen, op de factuur een andere betaaltermijn staat vermeld, of de aard van de werkzaamheden een kortere betaaltermijn rechtvaardigt.
7. De factuur dient te zijn voldaan vóór aanvang van de fotoshoot. Indien betaling op dat moment niet is ontvangen, is opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk te

- ontbinden, zonder gehoudenheid tot schadevergoeding jegens opdrachtgever en onverminderd de aanspraak van opdrachtnemer op betaling van het voor de te leveren dienst / product overeengekomen bedrag.
8. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor met opdrachtgever overeen te komen dat betaling achteraf geschiedt op basis van facturatie. In dat geval wordt binnen zeven (7) dagen na uitvoering van de fotoshoot een factuur verzonden, welke door opdrachtgever dient te worden voldaan binnen veertien (14) kalenderdagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
 9. Het enkele feit dat opdrachtnemer niet direct tot facturatie overgaat of gedurende enige tijd nalaat een factuur te verzenden, impliceert nimmer afstand van recht of het vervallen van een vordering. Opdrachtnemer behoudt te allen tijde het recht om alsnog betaling te vorderen van de overeengekomen vergoeding.
 10. Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor om (volledige) vooruitbetaling of enige andere zekerheid voor betaling van opdrachtgever te verlangen.
 11. Betaling zal, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen voor consumenten, plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook.
 12. Opdrachtgever is van rechtswege in verzuim indien betaling niet binnen de gestelde betalingstermijn is voldaan. Vanaf de eerste dag van verzuim is opdrachtgever wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag. Indien opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, is de wettelijke handelsrente verschuldigd ex artikel 6:119a BW.
 13. Opdrachtnemer is bij niet tijdige of niet volledige betaling door de opdrachtgever gerechtigd, zonder dat een hieraan voorafgaande ingebrekestelling is vereist, aan de opdrachtgever (buiten)gerechtelijke incassokosten in rekening te brengen van 15% over het overeengekomen totaalbedrag met een minimum van € 40,-, ook voor zover de daadwerkelijke kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen. Dit laatste geldt voor zover dwingendrechtelijke bepalingen zich hier niet tegen verzetten.
 14. Bezwaren tegen de factuur schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
 15. In afwijking van hetgeen in de leden 11 en 12 bepaald, zullen consumenten, natuurlijke personen niet handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf, eerst een schriftelijke ingebrekestelling ontvangen, waarbij een aanvullend termijn van 14 dagen vanaf de dag van ontvangst van deze ingebrekestelling wordt aangeboden om alsnog aan de betalingsverplichting te voldoen, alvorens deze in verzuim komen te verkeren.
 16. Wanneer na de schriftelijke ingebrekestelling, bedoeld in het vorige lid, geen betaling volgt, is de opdrachtgever in verzuim. De buitengerechtelijke incassokosten over de hoofdsom wordt voor consumenten conform het Besluit Buitengerechtelijke incassokosten (BIK) als volgt berekend:
 - a. 15% over de eerste € 2.500,- met een minimum van € 40,-
 - b. 10% over de volgende € 2.500,-
 - c. 5% over de volgende € 5.000,-
 - d. 1% over de volgende € 190.000,-
 - e. 0.5 % over het meerdere, met een maximum van € 6.775,-

17. Door opdrachtgever gedane betalingen zullen door opdrachtnemer ten eerste in mindering worden gebracht op alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens op de opeisbare facturen die het langst openstaan.
18. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of schuldsanering in het kader van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP) aan de zijde van de opdrachtgever zijn de vorderingen van opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar. Reeds ontvangen bedragen worden niet gerestitueerd.
19. In geval een gezamenlijk gegeven opdracht zijn de opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor betaling van het factuurbedrag, ongeacht de tenaamstelling op de factuur.

9 Overmacht

1. Wordt de uitvoering van de overeenkomst onmogelijk gemaakt door een oorzaak die opdrachtnemer niet kan worden toegerekend of waardoor nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van opdrachtnemer kan worden verlangd, dan is opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: een omstandigheid die niet te wijten is aan de schuld van de opdrachtnemer, en noch krachtens de wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening kan komen van opdrachtnemer. Naast deze uitleg van overmacht uit hoofde van de wet en jurisprudentie wordt onder overmacht tevens begrepen: alle van buiten komende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen (tijdig) na te komen.
3. Tot de in het tweede lid genoemde overmachtsituatie worden ook, maar niet uitsluitend gerekend: noodtoestand, wanprestaties en overmacht van leveranciers, bezorgers of andere derden, onverwachte stroom-, elektriciteit-, internet-, computer- en telecomstoringen, computervirussen, overheidsmaatregelen, onvoorziene vervoersproblemen, werkonderbrekingen en ziekte.
4. Als de overmachtsituatie zich voordoet op het moment dat de verplichtingen van opdrachtnemer gedeeltelijk zijn nagekomen of deze zal kunnen nakomen, is opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen c.q. na te komen gedeelte te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen, als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.
5. Vanaf het moment dat de overmacht situatie tenminste twee maanden heeft geduurd of wanneer blijkt dat deze blijvend van aard is, mogen beide partijen de overeenkomst door middel van een schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst (gedeeltelijk) ontbinden, zonder dat partijen aanspraak kunnen maken op enige schadevergoeding.
6. Indien opdrachtgever verzoekt om de overeengekomen fotosessie of werkzaamheden te verplaatsen, en er géén sprake is van een overmachtsituatie aan diens zijde, is opdrachtnemer gerechtigd om de hiermee gemoeide kosten, waaronder reserveringsverlies, reeds gemaakte voorbereidingskosten en eventuele kosten van

derden, aan opdrachtgever in rekening te brengen. Een verplaatsing is slechts geldig indien en zodra deze door opdrachtnemer schriftelijk is bevestigd.

7. Indien opdrachtgever, in het geval van een pandemie of epidemie, de overeenkomst wenst te verplaatsen of annuleren terwijl er op dat moment géén overheidsmaatregel van kracht is die de uitvoering daadwerkelijk verhindert, is opdrachtnemer gerechtigd om de daarmee gepaard gaande kosten (zoals reserveringsverlies, administratiekosten en kosten van ingeschakelde derden) aan opdrachtgever door te berekenen. Eventuele herplanning geschiedt uitsluitend in overleg en op basis van beschikbaarheid van opdrachtnemer.

10 Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor directe schade van opdrachtgever die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst, en uitsluitend indien opdrachtgever aantoont dat deze tekortkoming is toe te rekenen aan opdrachtnemer.
2. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekeraar van opdrachtnemer wordt uitgekeerd, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de verzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot het factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, met een maximum van € 1.000. Bij opdrachten met een langere looptijd dan zes (6) maanden geldt een verdere beperking tot het factuurbedrag over de laatste zes (6) maanden.
3. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - a. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 - b. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan opdrachtnemer kan worden toegekend;
 - c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van de schade, voor zover de opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.
4. Iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor indirecte schade is uitgesloten. Onder indirecte schade wordt onder meer begrepen: gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminkte of verloren gegane gegevens of materialen, reputatieschade en schade door bedrijfsstagnatie.
5. Opdrachtnemer is in ieder geval niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan door of verband houdt met:
 - a. een overmachtsituatie zoals bedoeld in artikel 9 van deze algemene voorwaarden;
 - b. aanlevering van onjuiste en/of onvolledige gegevens die door of namens de opdrachtgever zijn verstrekt;
 - c. het niet of onjuist opvolgen van adviezen, aanwijzingen of instructies van opdrachtnemer;

- d. gebruik van diensten of producten voor andere doeleinden dan waarvoor deze bedoeld zijn;
 - e. overschrijding van uitvoerings- of opleveringstermijnen;
 - f. verlies van of schade aan bestanden, informatie of materialen tijdens verzending of digitale overdracht, waaronder via WeTransfer of vergelijkbare platforms;
 - g. fouten of storingen in apparatuur, software, opslagmedia of digitale diensten van derden;
 - h. inbreuken op rechten van derden of verlies van privacygevoelige informatie door onbevoegde toegang tot systemen of bestanden van opdrachtnemer of opdrachtgever;
 - i. het niet behalen van beoogde resultaten of subjectieve teleurstelling over het creatieve eindproduct;
 - j. fouten, tekortkomingen of vertragingen aan de zijde van door opdrachtnemer ingeschakelde derden;
 - k. weersomstandigheden die zichtbaar zijn op de foto's. Uitsluitend bij extreme weersomstandigheden kan opdrachtnemer besluiten de fotosessie te verplaatsen;
 - l. kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen of afwijkingen bij afdrukken die niet via opdrachtnemer zijn besteld;
 - m. diefstal van persoonlijke eigendommen van opdrachtgever tijdens de fotosessie;
 - n. het gedrag van dieren tijdens de fotosessie, waaronder maar niet beperkt tot het weglopen of ongewenst gedrag. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het onder controle houden van het dier;
 - o. het ontbreken van vereiste toestemmingen voor het gebruik van de locatie of het fotograferen van andere aanwezigen op locatie;
6. Opdrachtgever is gehouden zelf zorg te dragen voor het maken van een back-up van de door opdrachtnemer geleverde digitale content na ontvangst daarvan.
 7. Indien opdrachtgever of diens dier schade veroorzaakt aan materialen, apparatuur of andere eigendommen van opdrachtnemer, is opdrachtgever gehouden de taxatiewaarde daarvan te vergoeden.
 8. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade geleden door derden
 9. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer volledig voor alle aanspraken van derden die direct of indirect verband houden met de uitvoering van de overeenkomst.
 10. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht – indien en voor zover mogelijk – schade te beperken of ongedaan te maken door herstel of vervangende levering.
 11. Een vordering tot schadevergoeding dient uiterlijk binnen veertien (14) kalenderdagen na ontdekking van de schade of het moment waarop deze redelijkerwijs ontdekt had kunnen worden, schriftelijk bij opdrachtnemer te zijn ingediend. Bij overschrijding van deze termijn vervalt het recht op schadevergoeding.
 12. De in dit artikel opgenomen uitsluitingen en beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet in geval van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van opdrachtnemer, of indien dwingendrechtelijke bepalingen zich daartegen verzetten.

11 Opschorting en ontbinding

1. Opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst te ontbinden wanneer opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van haar verplichting(en), tenzij deze tekortkoming gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, de ontbinding niet rechtvaardigt.
2. In aanvulling op het vorige lid, dient opdrachtgever – in geval van een toerekenbare tekortkoming die niet blijvend of tijdelijk onmogelijk is – opdrachtnemer eerst schriftelijk in gebreke te stellen alvorens tot ontbinding over te mogen gaan, waarbij opdrachtnemer alsnog een redelijke termijn wordt geboden om de verplichtingen uit de overeenkomst na te komen.
3. Het is de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever dat de ingebrekestelling opdrachtnemer daadwerkelijk (tijdig) bereikt.
4. Opdrachtnemer heeft het recht om de nakoming van de verplichtingen uit de overeenkomst op te schorten, tot het moment dat alle opeisbare vorderingen op de opdrachtgever volledig zijn voldaan, indien (1) de opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt, dan wel (2) indien opdrachtnemer kennis heeft genomen van omstandigheden die opdrachtnemer goede grond geven om te vrezen dat de opdrachtgever zijn verplichtingen niet (behoorlijk) zou kunnen nakomen of (3) indien de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst is verzocht zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid blijft uit.
5. Opdrachtnemer is tevens bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden in de in het vierde lid van dit artikel genoemde situaties, of indien zich andere omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden geleverd.
6. Ontbinding geschiedt door middel van een schriftelijke kennisgeving en zonder rechterlijke tussenkomst.
7. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van opdrachtnemer op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
8. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor schadevergoeding te vorderen en is niet aansprakelijk voor enige schade of gemaakte kosten door de opdrachtgever of derden.

12 Wijziging, beëindiging, annulering en verplaatsing door opdrachtgever

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat aanpassing, aanvulling of wijziging van de overeengekomen werkzaamheden noodzakelijk is, wordt dit tijdig en in onderling overleg besproken. Een dergelijke wijziging geldt uitsluitend na uitdrukkelijke instemming van opdrachtnemer. Eventuele aanpassingen worden beschouwd als meerwerk en komen op basis van nacalculatie voor rekening van opdrachtgever. Indien de wijziging leidt tot hogere kosten, een andere kwaliteitsverhouding of een wijziging in de (op)levertermijn, zal opdrachtnemer opdrachtgever hierover tijdig informeren.
2. Indien zich tijdens de uitvoering van de overeenkomst nieuwe feiten of omstandigheden voordoen die de vertrouwensrelatie tussen partijen ernstig verstoren, is opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder schadeplichtig te zijn jegens opdrachtgever.
3. Indien opdrachtnemer door onvoorziene omstandigheden verhinderd is de overeenkomst op de overeengekomen datum uit te voeren, stelt zij opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk in kennis. Partijen zullen in overleg een nieuwe datum vaststellen. Indien verplaatsing redelijkerwijs niet mogelijk blijkt, heeft opdrachtgever het recht de

- overeenkomst te ontbinden voor zover deze nog niet is uitgevoerd. In dat geval vervalt de betalingsverplichting voor het niet-uitgevoerde gedeelte van de opdracht.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd een fotoshoot te onderbreken, verplaatsen of annuleren indien zich naar haar oordeel extreme weersomstandigheden voordoen die de uitvoering wezenlijk belemmeren. In dat geval stelt opdrachtnemer de opdrachtgever zo spoedig mogelijk op de hoogte en zal in overleg een alternatieve datum worden vastgesteld. De beoordeling van wat onder “extreme weersomstandigheden” valt, komt uitsluitend toe aan opdrachtnemer.
 5. Indien opdrachtgever de overeenkomst wil annuleren, dient dit schriftelijk te gebeuren. Indien de overeenkomst op afstand met een consument is gesloten, geldt het wettelijk herroepingsrecht van veertien (14) kalenderdagen na het sluiten van de overeenkomst. Indien de uitvoering reeds is begonnen binnen deze termijn of indien opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, is het herroepingsrecht uitgesloten.
 6. Bij annulering van de overeenkomst door opdrachtgever is opdrachtnemer gerechtigd een annuleringsvergoeding in rekening te brengen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De volgende staffel is van toepassing:
 - a. Annulering tot vijf (5) weken voor aanvang van de werkzaamheden: 10% van de overeengekomen prijs;
 - b. Annulering tussen vijf (5) en drie (3) weken voor aanvang: 20% van de overeengekomen prijs;
 - c. Annulering tussen drie (3) en twee (2) weken voor aanvang: 30% van de overeengekomen prijs;
 - d. Annulering tussen twee (2) weken en 48 uur voor aanvang: 50% van de overeengekomen prijs;
 - e. Annulering binnen 48 uur voor aanvang: 100% van de overeengekomen prijs.
 7. Indien opdrachtgever verzoekt om verplaatsing van de fotoshoot of andere overeengekomen werkzaamheden, is opdrachtnemer gerechtigd de hiermee gemoeide kosten, zoals gereserveerde tijd, voorbereidingskosten of door opdrachtnemer reeds ingeschakelde derden, aan opdrachtgever in rekening te brengen. Verplaatsing is uitsluitend mogelijk na uitdrukkelijke bevestiging door opdrachtnemer en op basis van beschikbaarheid.
 8. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd om in geval van pandemieën, epidemieën of andere overheidsmaatregelen die de uitvoering niet formeel onmogelijk maken, maar de omstandigheden wel aanzienlijk beïnvloeden, de fotoshoot te verplaatsen. Indien opdrachtgever in zo'n situatie op eigen initiatief verplaatst, is opdrachtnemer gerechtigd de hierdoor ontstane kosten in rekening te brengen.
 9. Opdrachtnemer is gerechtigd alle reeds door opdrachtgever er betaalde bedragen te verrekenen met de door opdrachtgever verschuldigde schadevergoeding.

13 Fotoproducten

1. Indien opdrachtgever, naast de levering van digitale fotobestanden, tevens op maat gemaakte fysieke fotoproducten wenst af te nemen, waaronder maar niet beperkt tot fotoalbums, vergrotingen, wanddecoraties of extra afdrukken, gelden naast artikel 14 de navolgende bepalingen.
2. Op fotoproducten die naar specificatie van opdrachtgever zijn vervaardigd of duidelijk voor een specifieke persoon bestemd zijn, is het wettelijke herroepingsrecht niet van

toepassing. Deze producten zijn uitgesloten van het herroepingsrecht ex artikel 6:230p onder f BW. Retournering of restitutie is derhalve uitgesloten.

3. De door opdrachtnemer gehanteerde tarieven voor fotoproducten zijn inclusief ontwerpkosten, de kosten van de externe leverancier en standaard verzendkosten. Eventuele aanvullende wensen van opdrachtgever, zoals spoedlevering, luxe afwerking of afwijkende formaten, kunnen aanleiding geven tot meerkosten die afzonderlijk worden gefactureerd.
4. Opdrachtgever is gehouden zelf de foto's te selecteren die in een album, vergroting of ander product worden opgenomen. Na ontvangst van het conceptontwerp kan opdrachtgever één revisieronde laten uitvoeren, mits de gewenste correcties uiterlijk veertien kalenderdagen na verzending van het concept schriftelijk aan opdrachtnemer worden doorgegeven.
5. Indien opdrachtgever binnen de in lid 4 genoemde termijn geen opmerkingen of correcties doorgeeft, wordt het ontwerp geacht te zijn goedgekeurd. Na expliciete of stilzwijgende goedkeuring zal opdrachtnemer het ontwerp ter productie aanbieden bij de leverancier. Vanaf dat moment zijn wijzigingen niet meer mogelijk en is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor eventuele onjuistheden of omissies in het definitieve product.

14 Fysieke producten

1. Alle door opdrachtnemer geleverde fysieke producten, waaronder maar niet beperkt tot prints, albums, kaartendecks, wanddecoraties en overige materialen, blijven eigendom van opdrachtnemer totdat opdrachtgever alle verplichtingen uit de betreffende overeenkomst volledig is nagekomen.
2. Het risico van verlies, beschadiging of waardevermindering van fysieke producten gaat over op opdrachtgever op het moment van feitelijke aflevering aan opdrachtgever of een door opdrachtgever aangewezen derde.
3. Levering geschiedt op het door opdrachtgever opgegeven adres, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Indien aflevering niet mogelijk blijkt door omstandigheden die aan opdrachtgever zijn toe te rekenen, komen de daaruit voortvloeiende kosten en schade voor rekening van opdrachtgever.
4. De door opdrachtnemer opgegeven levertijden zijn indicatief en afhankelijk van de planning en levertijd van de betreffende leverancier. Overschrijding van de opgegeven termijn geeft opdrachtgever geen recht op ontbinding, opschorting of schadevergoeding, tenzij sprake is van een dwingendrechtelijke consumentenregeling.
5. Op alle fysieke producten zijn uitsluitend de garantiebepalingen van de betreffende leverancier van toepassing. Opdrachtnemer treedt niet op als fabrikant en verleent geen aanvullende garanties, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen.
6. Opdrachtgever is gehouden het geleverde product na ontvangst direct te controleren op zichtbare gebreken of transportschade. Eventuele klachten dienen binnen drie kalenderdagen na ontvangst schriftelijk en met duidelijke omschrijving en foto's van het gebrek aan opdrachtnemer te worden gemeld. Na het verstrijken van deze termijn wordt het product geacht conform de Overeenkomst te zijn geleverd.
7. Voor consumenten kan een herroepingsrecht gelden, zie artikel 17. Voor zakelijke opdrachtgevers geldt geen herroepingsrecht.

15 Digitale inhoud en digitale diensten

1. Digitale inhoud en digitale diensten omvatten onder meer online cursussen, tutorials, handleidingen, toegang tot digitale omgevingen, accounts, community's en overige digitale materialen die opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst ter beschikking stelt.
2. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een persoonlijk, niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht op de door opdrachtnemer verstrekte digitale inhoud of digitale diensten. Het is opdrachtgever niet toegestaan deze geheel of gedeeltelijk te verveelvoudigen, openbaar te maken, door te verkopen of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, tenzij vooraf schriftelijk anders overeengekomen.
3. Opdrachtnemer spant zich in om de digitale inhoud en digitale diensten toegankelijk en functioneel beschikbaar te stellen, maar garandeert geen ononderbroken of foutloze werking. Tijdelijke storingen of noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden geven opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, korting of ontbinding van de Overeenkomst.
4. Indien de digitale inhoud of digitale dienst niet conform de Overeenkomst wordt geleverd, dient opdrachtgever opdrachtnemer daarvan onverwijld schriftelijk in kennis te stellen. Opdrachtnemer zal in dat geval binnen redelijke termijn en zonder extra kosten zorg dragen voor herstel of vervanging.
5. Voor consumenten kan het herroepingsrecht beperkt of uitgesloten zijn, zie artikel 17. Voor zakelijke opdrachtgevers geldt geen herroepingsrecht.

16 Workshops, lezingen en trainingen

1. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de data, tijden, duur, inhoud en locatie van workshops, lezingen of trainingen. Indien een dergelijke wijziging plaatsvindt, heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst kosteloos te annuleren of zich zonder extra kosten in te schrijven voor een alternatieve datum.
2. Indien opdrachtgever verhinderd is deel te nemen, is opdrachtgever gerechtigd zijn plaats over te dragen aan een derde, mits de volledige en juiste gegevens van de vervangende deelnemer uiterlijk drie werkdagen voor aanvang schriftelijk aan opdrachtnemer zijn verstrekt. Het is niet toegestaan deelnamebewijzen door te verkopen voor een hogere prijs dan de oorspronkelijke aanschafprijs.
3. Het maken van beeld- of geluidsopnamen van de uitleg, demonstraties of presentaties van opdrachtnemer is niet toegestaan, tenzij vooraf schriftelijk anders overeengekomen. Foto's en video's die opdrachtgever tijdens workshopopdrachten zelf maakt, mogen uitsluitend worden gebruikt voor eigen portfolio- en promotiedoeleinden.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd deelnemers die door hun gedrag of nalaten het verloop van een workshop, lezing of training belemmeren of bemoeilijken, naar eigen inzicht en zonder restitutie van het deelnamegeld, uit te sluiten van verdere deelname aan de desbetreffende bijeenkomst en van toekomstige bijeenkomsten. Deze uitsluiting laat de betalingsverplichting onverlet.
5. Deelname aan workshops, lezingen en trainingen geschiedt geheel voor eigen risico van opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, verlies, letsel of diefstal tijdens of in verband met deelname, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van opdrachtnemer.
6. Indien een minimum- of maximum aantal deelnemers geldt en de workshop geen doorgang kan vinden wegens onvoldoende inschrijvingen, heeft opdrachtgever recht op restitutie van het betaalde bedrag of op deelname aan een workshop op een ander moment.

7. Alle intellectuele eigendomsrechten op lesmateriaal, hand-outs, presentaties, voorbeelden, opdrachten, digitale bestanden en overige materialen die in het kader van workshops, lezingen of trainingen worden verstrekt, berusten bij opdrachtnemer of diens licentiegevers. Het is opdrachtgever niet toegestaan dit materiaal te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden beschikbaar te stellen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
8. Voor consumenten geldt dat het herroepingsrecht is uitgesloten bij vrijetijdsbesteding op een vaste datum, zie artikel 17. Voor zakelijke opdrachtgevers geldt geen herroepingsrecht.

17 Herroepingsrecht voor consumenten

9. Indien opdrachtgever een consument is in de zin van artikel 6:230g BW en de Overeenkomst op afstand of buiten de verkooppuimte tot stand is gekomen, heeft opdrachtgever het recht de Overeenkomst binnen veertien dagen na ontvangst van het product of het sluiten van de Overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden, tenzij een wettelijke uitzondering van toepassing is.
10. Het herroepingsrecht is onder meer uitgesloten in de volgende gevallen:
 - a. producten die naar specificatie van opdrachtgever zijn vervaardigd of duidelijk voor een specifieke persoon bestemd zijn (zoals maatwerkfotoproducten);
 - b. Overeenkomsten betreffende vrijetijdsbesteding, indien daarin een bepaalde datum of periode van uitvoering is voorzien (zoals workshops, lezingen en trainingen);
 - c. digitale inhoud die niet op een materiële drager wordt geleverd, indien de uitvoering is begonnen met uitdrukkelijke voorafgaande instemming van opdrachtgever en opdrachtnemer heeft verklaard afstand te doen van zijn recht op ontbinding, waaronder mede begrepen digitale inhoud en digitale diensten die via een toegangscode, QR-code of ander digitaal middel beschikbaar worden gesteld (zoals toegang tot online cursussen, community's of digitale omgevingen).
11. Indien opdrachtgever gebruik wenst te maken van het herroepingsrecht, dient hij dit binnen de in lid 1 genoemde termijn schriftelijk aan opdrachtnemer kenbaar te maken via een ondubbelzinnige verklaring.
12. Bij een rechtsgeldige herroeping worden reeds ontvangen betalingen door opdrachtnemer binnen veertien dagen na ontvangst van de herroepingsverklaring terugbetaald, mits de producten tijdig en in originele staat door opdrachtnemer zijn ontvangen. De kosten van terugzending komen voor rekening van opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen of tenzij opdrachtnemer opdrachtgever daarover niet vooraf heeft geïnformeerd.
13. Het herroepingsrecht geldt uitsluitend voor consumenten en is niet van toepassing op zakelijke opdrachtgevers.

18 Intellectuele eigendomsrechten en gebruikslicentie

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op de door opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst vervaardigde of ter beschikking gestelde content, waaronder begrepen

maar niet beperkt tot foto's, digitale bestanden, directe downloads, (online) cursussen, tutorials, adviezen, teksten, grafische ontwerpen, toegang via QR-codes, community's en overige materialen, berusten uitsluitend bij opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

2. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een persoonlijk, niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar gebruiksrecht voor de doeleinden die uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen. Elk ander gebruik is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
3. Het is opdrachtgever in het bijzonder niet toegestaan de content te verveelvoudigen, openbaar te maken, te bewerken, te verkopen, aan te passen, aan derden ter beschikking te stellen of op enige wijze commercieel te exploiteren zonder toestemming van opdrachtnemer. Hieronder valt ook het maken van beeld- of geluidsopnames, screenshots of printscreens van onbewerkte beelden, previews of digitale galerijen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
4. Bij publicatie van content binnen de overeengekomen doeleinden is opdrachtgever gehouden de naam van opdrachtnemer duidelijk en correct te vermelden, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
5. Het aanbrengen van wijzigingen in content, waaronder maar niet beperkt tot het bijsnijden van beelden, wijzigen van licht, kleur of contrast, het toepassen van filters of overlays of het plaatsen van teksten, is niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
6. Commercieel gebruik van de content of publicatie van de content via (sociale) kanalen van derden is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
7. Het inzenden van content voor wedstrijden, prijsvragen of vergelijkbare doeleinden is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
8. Handelen in strijd met dit artikel geldt als inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van opdrachtnemer. In geval van inbreuk is opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare vergoeding verschuldigd van driemaal het gebruikelijke licentietarief, met een minimum van € 500, onverminderd het recht van opdrachtnemer op aanvullende schadevergoeding.
9. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de in het kader van de Overeenkomst vervaardigde content te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden, waaronder maar niet beperkt tot opname in portfolio, op de website, sociale media en in andere uitingen van de onderneming.
 - a. Indien de content geen persoonsgegevens bevat, mag opdrachtnemer de content zonder voorafgaande toestemming gebruiken, tenzij opdrachtgever voorafgaand schriftelijk bezwaar heeft gemaakt.
 - b. Indien de content persoonsgegevens bevat, vraagt opdrachtnemer vooraf schriftelijke toestemming van opdrachtgever door middel van een toestemmingsformulier.
10. Indien derden zonder toestemming van opdrachtnemer de content openbaar maken, publiceren, bewerken, kopiëren of verspreiden, vormt dit een inbreuk op de rechten van opdrachtnemer. Indien deze handelingen plaatsvinden met medeweten, toestemming of

- nalatigheid van opdrachtgever, is opdrachtgever aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade en gehouden opdrachtnemer volledig schadeloos te stellen.
11. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle schade, kosten en aanspraken, waaronder kosten van juridische bijstand, die voortvloeien uit of verband houden met inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van opdrachtnemer door opdrachtgever of door derden aan wie opdrachtgever direct of indirect toegang heeft verschaft tot de content.
 12. Voor zover opdrachtnemer beelden waarop opdrachtgever of derden herkenbaar zijn afgebeeld gebruikt binnen de in lid 9 genoemde context, geeft opdrachtgever daarvoor bij voorbaat ondubbelzinnig en onherroepelijk toestemming. Opdrachtgever doet afstand van enig recht op bezwaar of vergoeding in verband met dergelijk gebruik, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Deze bepaling heeft het karakter van een quitclaim en sluit elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer uit voor dit gebruik binnen de overeengekomen context.
 13. Opdrachtnemer behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om in geval van (dreigende) inbreuk op haar rechten alle noodzakelijke juridische maatregelen te treffen, waaronder het starten van een gerechtelijke procedure of het inschakelen van een handhavingsinstantie. Alle redelijke kosten die opdrachtnemer maakt om haar rechten te doen gelden, komen voor rekening van de inbreukmakende partij.
 14. Voor zover opdrachtgever content ontvangt waarop hij een gebruiksrecht heeft verkregen, mag opdrachtgever deze content gebruiken voor zijn eigen niet-commerciële portfolio- en promotiedoeleinden (zoals plaatsing op eigen website of sociale media), mits dit gebruik plaatsvindt binnen de overeengekomen doeleinden en met duidelijke en correcte naamsvermelding van opdrachtnemer. Elk ander gebruik vereist voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.

18 Geheimhouding

1. Wanneer partijen kennisnemen van informatie van de andere partij waarvan zij redelijkerwijs kunnen weten dat het een vertrouwelijk karakter heeft, maken zij deze informatie op geen enkele wijze bekend aan derden. Een uitzondering hierop geldt wanneer wet- en regelgeving of beroepsverplichtingen tot bekendmaking verplicht c.q. dit noodzakelijk maken.
2. Het is opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, (online) sessies c.q. trainingen en andere al dan niet schriftelijke uitlatingen te vermenigvuldigen, openbaar te maken, of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
3. De gegevens en informatie die opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekt, zal opdrachtnemer zorgvuldig bewaren.

19 Klachten

1. Klachten met betrekking tot geleverde diensten of producten dienen schriftelijk en gemotiveerd binnen veertien kalenderdagen na levering of uitvoering, dan wel binnen

veertien kalenderdagen na ontdekking van het gebrek indien opdrachtgever aantoonst dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan opdrachtnemer te worden gemeld. Indien in deze algemene voorwaarden voor bepaalde producten of diensten een kortere klachttermijn is opgenomen (zoals bij fysieke producten en fotoproducten), prevaleert die specifieke termijn.

2. Indien opdrachtgever tijdens een fotoshoot een klacht heeft over de uitvoering van de werkzaamheden, bijvoorbeeld naar aanleiding van getoonde previews, dient deze klacht direct en ter plaatse kenbaar te worden gemaakt, zodat opdrachtnemer de gelegenheid heeft de klacht onmiddellijk te verhelpen.
3. Klachten die na afloop van een fotoshoot worden gemeld of die niet binnen de in lid 1 bedoelde termijnen schriftelijk zijn ingediend, hoeven door opdrachtnemer niet in behandeling te worden genomen. In dat geval is opdrachtnemer gerechtigd aanvullende kosten in rekening te brengen voor behandeling van de klacht of de klacht te weigeren.
4. Klachten kunnen uitsluitend worden ingediend via het bij de correspondentie gebruikte e-mailadres of per aangetekende post aan het bij de Kamer van Koophandel geregistreerde vestigingsadres van opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Na ontvangst van de klacht stuurt opdrachtnemer binnen zeven werkdagen een ontvangstbevestiging per e-mail.
5. Opdrachtnemer dient te allen tijde in de gelegenheid te worden gesteld de gestelde gebreken zelf te herstellen, voor zover herstel redelijkerwijs mogelijk is.
6. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op, tenzij dwingendrechtelijke consumentenbepalingen zich daartegen verzetten.
7. Na het verstrijken van de in dit artikel genoemde termijnen vervalt het recht van reclame van opdrachtgever en worden klachten niet meer in behandeling genomen. Alle gevolgen van te late melding zijn voor rekening en risico van opdrachtgever.
8. Opdrachtnemer behandelt klachten vertrouwelijk. Binnen tien werkdagen na de ontvangstbevestiging wordt opdrachtgever geïnformeerd over de uitkomst. Indien de klacht gegrond wordt bevonden, biedt opdrachtnemer een passende oplossing aan of geeft hij een indicatie van de termijn waarbinnen deze kan worden verwacht. Indien de klacht ongegrond wordt verklaard, ontvangt opdrachtgever daarvan een met redenen omklede schriftelijke mededeling.

20 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten, producten en diensten zijn deze algemene voorwaarden van toepassing en is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag en andere van toepassing zijnde Internationale wet- en regelgeving is uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Indien tussen partijen een geschil ontstaat dat voortvloeit uit of verband houdt met de overeenkomst, zullen partijen zich eerst inspannen om het geschil in onderling overleg op te lossen. Indien overleg niet tot een oplossing leidt, is uitsluitend de rechtbank in het arrondissement waar opdrachtnemer is gevestigd, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen, exclusief bevoegd kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, mits allereerst de klachtenprocedure doorlopen is.

